

Ogólne Warunki Umów o świadczenie usług druku UV oraz druku solwentowego dla Klientów Bussinesowych

Grupa Luxpol Wolek Spółka komandytowa z siedzibą w Tychach 43-100 przy ul. Przemysłowej 60 KRS: 0000960123 NIP: 6462947725

Rozdział 1 Zakres obowiązywania

1. Niniejsze Ogólne Warunki Umów określają zakres i warunki świadczenia przez LUXPOL usług w zakresie druku UV oraz druku solwentowego, w tym usług pomocniczych takich jak przygotowanie projektu, opracowanie graficzne, pakowanie, transport, montaż.
2. OWU wraz z ofertą stanowią o treści łączącego strony stosunku prawnego. Jeżeli przedstawiona przez LUXPOL Klientowi oferta zawiera w swojej treści postanowienia odmienne od postanowień niniejszych OWU, stosować należy w pierwszej kolejności postanowienia zawarte w ofercie.
3. Postanowienia OWU obowiązują wyłącznie w kontaktach LUXPOL z przedsiębiorcami i w żadnym zakresie nie znajdują zastosowania w stosunkach z konsumentami.
4. OWU uważa się za przyjęte i zaakceptowane przez Klienta w momencie złożenia Zamówienia.

Rozdział 2 Definicje

Użyte w Regulaminie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **LUXPOL** – Grupa Luxpol Wolek Spółka komandytowa z siedzibą w Tychach 43-100 przy ul. Przemysłowej 60 KRS: 0000960123 NIP: 6462947725
2. **OWU** – niniejsze Ogólne Warunki Umów,
3. **Klient** – podmiot, do którego jest skierowane zaproszenie do współpracy, oferta lub który zamierza zawrzeć lub zawarł umowę o świadczenie usług z LUXPOL.

Rozdział 3 Zawarcie umowy

1. Ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje, skierowane do Klienta lub do potencjalnego Klienta, poczytuje się w razie wątpliwości nie za ofertę, lecz za zaproszenie do zawarcia umowy.
2. Zamówienie może być złożone poprzez formularz internetowy lub pocztą elektroniczną.
3. Minimalna wielkość zamówienia to metr kwadratowy.

4. LUXPOL po sporządzeniu projektu produktu (wizualizacji), przedstawia go Klientowi do akceptacji. Klient zobowiązany jest do dokonania akceptacji lub zgłoszenia uwag w najkrótszym możliwym terminie.
5. **Za datę zlecenia danej usługi uważa się datę akceptacji wizualizacji i dostarczenia materiału do zadruku, oraz wpływu zaliczki w wypadkach gdy jest ona wymagana**, przy czym jeżeli ww. nastąpiło po godzinie 15.00 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, zlecenie uważa się za złożone następnego dnia roboczego.
6. Szacunkowy termin realizacji zleceń druku na szkło to 5 dni roboczych od daty akceptacji wizualizacji i dostarczenia szkła. W przypadku indywidualnych ustaleń, termin każdorazowo musi zostać potwierdzony przez LUXPOL drogą mailową.
7. Jeżeli treść złożonego zamówienia zawiera postanowienie sprzeczne z OWU lub ofertą, to obowiązują one LUXPOL tylko w wypadku gdy pisemnie, wyraźnie zaakceptuje on jego warunki. W innym przypadku w miejsce tego postanowienia stosuje się odpowiedni zapis OWU bądź oferty.

Rozdział 4 Wynagrodzenie i płatność

1. Wynagrodzenie LUXPOL zostanie określone w oparciu o stawki wynagrodzenia zawarte w cenniku LUXPOL, chyba że strony określą wynagrodzenie LUXPOL w inny sposób.
2. Jeżeli nic innego nie uzgodniono ceny nie zawierają kosztów montażu, transportu oraz innych kosztów dodatkowych.
3. Jeżeli nic innego nie uzgodniono zapłata następuje na podstawie wystawionej przez LUXPOL faktury VAT, w terminie wskazanym na fakturze. Wszystkie podane ceny są cenami netto (bez podatku VAT). Wynagrodzenie zostanie powiększone o należny podatek VAT. Płatność dokonywana będzie przelewem na wskazany na fakturze VAT rachunek bankowy LUXPOL. Za datę zapłaty uważa się termin uznania należności w pełnej kwocie na rachunku bankowym LUXPOL.
4. W przypadku niedokonania lub nieterminowego dokonania wpłat, LUXPOL jest upoważniony do wstrzymania prac i nie ponosi odpowiedzialności za niedotrzymanie terminów realizacji zamówień Klienta pozostającego w opóźnieniu z płatnościami.
5. W razie opóźnienia w zapłacie, Klient zobowiązany jest bez odrębnego wezwania do zapłaty odsetek ustawowych.

Rozdział 5 Zasady współpracy

1. Klient na wniosek LUXPOL zobowiązany jest do przekazania LUXPOL w określonym terminie informacji oraz materiałów niezbędnych dla realizacji usługi świadczonej przez LUXPOL na rzecz Klienta.
2. Zalecane parametry plików do druku to:

- a. - pliki spłaszczone bez warstw w skali 1;1 - 100 dpi; w większym formacie w skali 1:10 – minimalne 300 dpi, zalecane 1000 dpi; pliki do nadruku UV (szkło, PCV itd.) minimum 220dpi
 - b. - kolorystyka CMYK
 - c. - profil kolorystyczny iso coated 2/fogra 39
 - d. - kompresja LZW
 - e. - nazwy plików opisane wymiarem docelowym
3. W przypadku dostarczania przez Klienta otwartych plików (np. pdf, cdr, ai); wymaga się, aby nie zawierały one: zablokowanych elementów, ukrytych warstw lub elementów nie do druku. LUXPOL nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne różnice pomiędzy plikiem źródłowym a wydrukiem, w przypadku występowania wyżej wymienionych.
4. Dostarczone materiały nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa ani też praw osób trzecich, a pełną odpowiedzialność za skutki ich publikacji ponosi Klient. W szczególności Klient oświadcza i zapewnia, że przysługują mu wszelkie prawa, w tym prawa z zakresu praw autorskich, praw pokrewnych i inne prawa własności intelektualnej, w tym do znaków towarowych, wzorów przemysłowych i inne, w odniesieniu do wszelkich materiałów przekazanych LUXPOL.
5. Projekty dostarczone przez Klienta w postaci pliku elektronicznego drukowane są w postaci, w jakiej zostały dostarczone przez Klienta. LUXPOL nie ma obowiązku sprawdzania, wprowadzania poprawek i modyfikacji, chyba ze strony ustalą inaczej. W takim przypadku każda ingerencja LUXPOL w dostarczony projekt związana jest z dodatkowym wynagrodzeniem na rzecz LUXPOL, uwzględniający poświęcony na wykonane zadanie czas. Klient zobowiązany jest do akceptacji skorygowanego projektu.
6. Klient nie jest uprawniony do zgłaszania zmian lub modyfikacji nie objętych pierwotnym Zamówieniem ani po dokonaniu akceptacji wizualizacji (projektu) ; przy czym LUXPOL może je uwzględnić pod warunkiem uiszczenia dodatkowego wynagrodzenia w wysokości ustalonej przez strony.
7. Termin realizacji zamówienia przez LUXPOL ulega wydłużeniu o czas niewywiązywania się ze swoich obowiązków przez Klienta, w szczególności czas oczekiwania na informacje i materiały oraz o czas opóźnienia w zapłacie.
8. Wydruki wielkoformatowe wykonywane są na rolkach do szerokości 160 cm (folie, blackouty) oraz do 320 cm (banery, siatki). W przypadku, gdy docelowe wymiary wydruków przekraczają dostępne szerokości rolek, LUXPOL będzie dzielić wydruki na bryty (z zakładkami).
9. W zależności od wymiarów, wydruki wielkogabarytowe (siatki, banery) pakowane są do wysyłki w rulon (do szerokości 2,3m) lub składane w kostkę (chyba, że ustalono inaczej). Nadruki płaskie wysyłane są w opakowaniach kartonowych.
10. O ile strony nie postanowią inaczej Produkt będzie dostarczony przez LUXPOL do miejsca wskazanego przez Klienta, na koszt i ryzyko Klienta.

11. Zamówienie uważa się za wykonane w terminie, jeżeli produkt został nadany firmie kurierskiej najpóźniej w dniu poprzedzającym termin realizacji.
12. LUXPOL jest uprawniony do odmowy realizacji usługi lub zmiany terminu jej realizacji w wyjątkowo uzasadnionych okolicznościach przypadkach, także po złożeniu przez Klienta zamówienia i potwierdzeniu go przez LUXPOL, w szczególności na skutek siły wyższej i innych wyjątkowych okoliczności niezależnych od LUXPOL, takich jak ekstremalne temperatury i wilgotność, mające wpływ na stosowane materiały (farby).
13. W przypadku przygotowywania plików do nadruku na szkle, klient może skorzystać z 3 bezpłatnych poprawek. Kolejne poprawki są odpłatne – koszt od 30 zł netto.
14. W przypadku odbioru osobistego produktu, Klient jest zobowiązany do dokonania go w terminie do 7 dni roboczych.
15. Produkty nieodebrane przez Klienta w terminie do 7 dni roboczych, będą utylizowane.
16. Zabezpieczone folią wydruki na szkle nie mogą znajdować się w warunkach poniżej 10°C. Lotne związki, które odparowują z warstwy nadruku, w połączeniu z niską kurczliwością folii w niskiej temperaturze powodują rozwarstwianie się folii wraz z nadrukiem od szkła. Przemrożona folia staje się nieelastyczna, jest twarda i pęka w trakcie odklejania. Nadruki z przemrożoną folią nie podlegają reklamacji, dlatego w chłodniejszych okresach nie zaleca się transportowania zadrukowanych szyb na autach z odkrytymi burtami i niezabudowanymi przestrzeniami ładunkowymi.
17. Banery o powierzchni powyżej 50 m², LUXPOL zaleca wykonywać na materiale frontlit powlekany.

Rozdział 6 Reklamacje, Odpowiedzialność

1. Klient jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia stanu ilościowego oraz jakościowego produktu w chwili jego odbioru. LUXPOL odpowiada wobec Klienta tylko za te wady produktu, których ten nie był w stanie odkryć w toku badania. Podpisując list przewozowy, Klient potwierdza spełnienie przez LUXPOL jego świadczenia (wydanie produktu wolnego od widocznych wad). W wypadku, gdy przesyłka dotrze uszkodzona, Klient zobowiązany jest do sporządzenia w obecności kuriera protokołu uszkodzeń i przedłożenia go LUXPOL i przewoźnikowi, pod rygorem nie uznania reklamacji.
2. Wszelkie reklamacje i uwagi dotyczące wad produktu, których Klient nie był w stanie odkryć w toku badania wskazanego w pkt. 1:
 - a) należy zgłaszać w formie pisemnej, najpóźniej do 7 dni od daty wykonania umowy, z przywołaniem numeru faktury vat, lub dokumentu WZ dotyczącego reklamowanego zlecenia, oraz
 - b) powinny zawierać dokładny opis niezgodności i powód reklamacji, pod rygorem utraty prawa do zgłaszania czy też powoływania się na jakiegokolwiek zastrzeżenia dotyczące dostarczonych produktów. Wraz z

reklamacją klient powinien dostarczyć wadliwy produkt, którego reklamacja dotyczy w ilości podanej w piśmie reklamacyjnym, co stanowi podstawę do rozpoczęcia procesu reklamacyjnego

3. Za wady nie uważa się i nie stanowią podstawy do reklamacji:
 - a) nieznaczne różnice kolorystyczne pomiędzy dostarczonym Towarem a jego obrazem wyświetlanym na monitorze Klienta, które mogą wynikać z faktu, iż różne typy monitorów mogą przekłamywać rzeczywistą kolorystykę, jak również nieznacznych różnic kolorystycznych wynikających z metod konwersji lub próbkowania kolorów (w przypadku wyjątkowych wymagań związanych z dopasowaniem koloru, proponujemy wykonanie próbki kolorystycznej w cenie 50zł netto)
 - b) niewielkie niedoskonałości lub mikro pyłki na powierzchni wydruku, pod warunkiem, że są one niewidoczne z odległości wynoszącej co najmniej dwukrotność przekątnej wydruku
 - c) niewielkie odchylenia wymiarów Towaru od przesłanych przez Klienta wymiarów z zastrzeżeniem, że dopuszczalny zakres tolerancji to +/- 3 mm (szkło),
 - d) niewielkie uszkodzenia szlifu, powstałe w trakcie docinania
 - e) nieznaczne różnice (do 1%) w wymiarze gotowych produktów
 - f) zgrzewy oraz łączenie z 2 lub więcej części banerów i siatek, których jeden z wymiarów przekracza szerokość roli, z której był drukowany
 - g) brytowanie nadruków na foliach
4. Klient traci prawo do zgłaszania roszczeń reklamacyjnych oraz z tytułu gwarancji, o ile została udzielona, w wypadku
 - nie przestrzegania instrukcji montażu
 - jakiegokolwiek ingerencji w gotowy produkt
 - produktu uszkodzonego mechanicznie
 - nadruków podklejonych warstwą folii (druk na szkłe) wystawionych na mocne światło dzienne
5. LUXPOL informuje w szczególności, iż do montażu Towarów należy używać wyłącznie klejów do luster i szkła (bez rozpuszczalników i izocyjanianów); panele szklane kleimy bezpośrednio na wyrównane podłoże. Nie należy aplikować kleju zbyt blisko krawędzi, żeby podczas dociskania nie wypłynął. Wszystkie nadruki wykonane metodą druku UV opakowane folią stretch należy rozpakować do dwóch dni od ich odebrania. Zbyt długie przechowywanie tak opakowanego towaru może spowodować dostanie się wody pod nadruk w wyniku podwyższonej wilgotności, co może być powodem jego odparzenia lub odpadnięcia.
6. W przypadku wymiany Towarów wadliwych na wolne od wad LUXPOL nie gwarantuje, że ponowny wydruk będzie identyczny. Ze względu na właściwości procesu technologicznego i zmienne parametry maszyn LUXPOL nie może zagwarantować powtórnego wydruku tego samego elementu w sposób idealnie powtórzony kolorystycznie i z idealnie odwzorowaną kontynuacją wzoru.

7. Braki lub wady dotyczące części zamówienia nie uprawniają do reklamacji całości zamówienia i nie wyłączają obowiązku zapłaty za zamówienie zrealizowane.
8. Klient nie może odmówić odbioru usługi w razie nieistotnych wad, tj. nie wpływających na możliwość prawidłowego korzystania z produktu i jego funkcjonalność, oraz w nieznacznym stopniu wpływających na estetykę. Reklamacje dotyczące kolorystyki będą uwzględniane tylko w wypadku dostarczenia wzorca kolorystycznego i tylko w wyjątkowo rażących wypadkach, w szczególności zwracamy uwagę, że kolorystyka projektów na nieskalibrowanych monitorach może znacznie odbiegać od efektu końcowego. W wypadku zaistnienia wad nieistotnych, Klientowi przysługuje wyłącznie roszczenie o odpowiednie zmniejszenie wynagrodzenia o wartość w przedziale od 1 do 15%, w zależności od rodzaju wady i ilości elementów dotkniętych wadą.
9. LUXPOL odpowiada za jakość produktu (druku) tylko w wypadku, gdy nadesłane przez Klienta materiały spełniają parametry techniczne określone w załączniku. Klient przyjmuje do wiadomości, iż jakość produktu (druku) uzależniona jest od jakości dostarczonych przez niego materiałów, przy czym LUXPOL oferuje wydruk wielkoformatowy, nie cyfrowy, a jakość wydruku ograniczona jest posiadaną technologią, plikami z których wykonywany jest nadruk, materiałem.
10. LUXPOL nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek treści i formę produktu, jeżeli zostały one nadesłane przez Klienta lub zaakceptowane przez Klienta w przedstawionej mu wizualizacji (projekcie).
11. Rozpoczęcie przez Klienta korzystania z usługi, w szczególności wykorzystanie lub rozpowszechnianie produktów stworzonych przez LUXPOL, traktowane jest jako odbiór usługi bez zastrzeżeń, chyba że strony w konkretnym wypadku ustalą inaczej.
12. Odpowiedzialność LUXPOL z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy zawartej w oparciu o Zamówienie ograniczone jest do wartości netto danego Zamówienia. Ograniczenie to nie dotyczy wypadków, gdy szkoda została wyrządzona umyślnie. Odpowiedzialność LUXPOL w żadnym wypadku nie obejmuje utraty zysków czy kosztów wykonania zastępczego.
13. W powstałym zakresie odpowiedzialność LUXPOL z tytułu rękojmi jest wyłączona.
14. Poszczególne produkty mogą być objęte gwarancją, na warunkach określonych w odrębnym dokumencie. Gwarancja obowiązuje wyłącznie w wypadku przestrzegania instrukcji obsługi i zaleceń dotyczących danego produktu i nie obejmuje jakichkolwiek wad czy usterek związanych z nieprawidłowym korzystaniem lub naturalnym zużyciem.

Rozdział 7 Prawa autorskie

1. **Wszelkie prawa autorskie do utworów wykonanych przez LUXPOL w związku z przygotowaniem oferty lub realizacją zamówienia, w tym**

wizualizacji, projektów i innych przesyłanych przez LUXPOL Klientowi materiałów, przysługują LUXPOL i podlegają ochronie przewidzianej w przepisach prawa. Bez zgody LUXPOL ww. utwory nie mogą być powielane ani wykorzystywane w inny sposób, w szczególności Klient nie jest uprawniony do wykorzystywania ich do wykonywania w oparciu o nie kolejnych produktów (druku materiałów reklamowych), w tym przy zleceniu usług innym podmiotom. Odrębną umową, za odrębnym wynagrodzeniem, LUXPOL może zezwolić Klientowi na korzystanie z ww. utworów w ustalonym przez strony zakresie.

2. Klient zobowiązany jest niezwłocznie poinformować LUXPOL o zgłoszeniu przez osoby trzecie roszczeń dotyczących naruszenia praw autorskich lub innych celem umożliwienia LUXPOL udziału w sporze z tą osobą, w tym także sporze sądowym. W wypadku braku takiej informacji LUXPOL nie ponosi wobec Klienta odpowiedzialności za ewentualną szkodę.

Rozdział 8 Poufność

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do traktowania jako poufne informacji uzyskanych przy okazji lub w związku z realizacją umowy i nieprzeznaczonych do ujawnienia.
2. **W szczególności wszelkie oferty, wyceny, informacje handlowe są przeznaczone wyłącznie dla ich adresata i nie mogą być udostępniane podmiotom trzecim, w szczególności kontrahentom i klientom adresata lub innym niż adresat kontrahentom i klientom LUXPOL.**
3. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z naruszenia tego zobowiązania.
4. Postanowienia pkt 1- 3 obowiązują zarówno w okresie wykonywania Umowy, jak i w okresie 5 lat po jej ustaniu.

Rozdział 9 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia pomiędzy stronami, jeżeli nie zastrzeżono formy pisemnej, mogą być dokonywane za pomocą poczty elektronicznej.
2. Miejscem świadczenia i wykonania usługi jest siedziba LUXPOL, za wyjątkiem montażu, usług dekoracyjnych i obsługi imprez.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć między Stronami będą w miarę możliwości rozstrzygane na drodze polubownej. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby LUXPOL.
4. W przypadku nieważności któregoś z punktów zawartych w OWU, pozostałe zachowują pełną ważność i moc prawną.
5. LUXPOL zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w OWU. Aktualne OWU są zawsze dostępne w biurze LUXPOL oraz na ogólnodostępnej stronie www.grupaluxpol.pl

6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Ustawy z 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 roku, nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).

Tychy, dnia 01.06.2022 roku